

10.05.2018
(дата проведения проверки)

ГБОУ Музей № 554 При-
(место проведения проверки)
морского района
1140
(время проведения проверки)

АКТ ПРОВЕРКИ
Управления социального питания
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 298

«10» мая 2018 г. по адресу Коммунальный пр. д. 21, к. 3, лит. А
На основании приказа Управления социального питания
от «23» 04 20 18 № 03-188/18-0-0,

была проведена проверка в отношении:
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Музей № 554 Приморского района Санкт-Петербурга
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица,
фамилия, имя (если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: 10.05.2018 - 10.05.2018

Акт составлен Управлением социального питания
(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, являющегося
уполномоченным органом по проведению ведомственного контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки)

Будберова Ирина Николаевна - директор
(фамилия, имя, отчества (в случае если имеется), должность, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки: 7

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лица, проводившие проверку:

Трихотченко Ч.Ю - инспектор-химик
Старостина Н.Н - инспектор-микробиолог
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их)
проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются (фамилии, имена,
отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

Саласина Л.А - зав. производ-вом
Зурмова Т.Е - повар
Серкова С.В - повар
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц)
или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального
предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проверки был обследован мшрблок и рассмотрены следующие документы:

1. Устав учреждения от 11.02.2015.
2. Договоры Казендарной усадьбы на 2017-2018 учебный год.
3. Договор № 554-15/18 от 31.08.2015 с ЗАО "Фирма Флоридан" (до 31.08.2018) на обеспечение социального питания учащихся.
4. Акт проверки готовности учреждения к новому 2017/2018 учебному году от 28.07.2017.
5. 1. Наличие и подготовленность мшрблока.
- 5.2. Положения об организации питания в ГБОУ Лицей № 554.
- 5.3. План работы Совета по питанию на 2017-2018 учебный год.
- 5.4. План работы Бюджетной комиссии на 2017-2018 учебный год.
6. Заявка о количестве учащихся, нуждающихся в горячем питании.
7. Данные о предоставлении на льготной основе питания за апрель 2018 имеются, копии прилагаются.
8. Меню рационов горячего питания на 10.05.2018 предоставлено.

Акт обследования

В государственном образовательном учреждении

«10» мая 2018г

Музей
Школа № 354 район Приморский
Предприятие, организующее питание ЗАО «Фирма «Юридикс»
Ф.И.О. руководителя Безбородая Ирина Николаевна
Ф.И.О. директора школы Таврова Татьяна Александровна
Номер телефона 395-30-87
Ф.И.О. ответственного за питание Кротов Ольга Ивановна
Ф.И.О. председателя Совета по питанию Безбородая Ирина Николаевна
Контактный телефон 395-30-87
Ф.И.О. заведующего производством Саласина Л.А

1. Наличие информационного стенда по организации питания в доступном для родителей месте (его содержание: меню, согласованное с органами Роспотребнадзора, 2-х недельное меню, ассортимент буфетной продукции, согласованным с Роспотребнадзором и т.д.) стенд имеется, оформлен со всей необходимой информацией.
2. Информация о режиме работы столовой и графике питания по классам есть
3. Фактическое меню, утвержденное директором ОУ, его содержание, оформление, наличие информации о белках, жирах, углеводах, их сбалансированность. Энергетическая ценность фактического меню меню утверждено, оформлено правильно
4. Наличие буфета, его ассортимент в соответствии с утвержденным перечнем, согласованным с районным отделом Роспотребнадзора буфет имеется, ассортимент соответствует утвержденному перечню.
5. Соответствие формы одежды персонала соответствует санитарным правилам
6. Выкладка товаров соответствует санитарным правилам
7. Наличие оформленных ценников и заборных листов есть

17. Наличие нормативно-технологической документации на производстве:

Книга заказов на продукты -

Журнал бракеража сырья ведётся

Журнал бракеража готовой продукции ведётся

Книга план-меню -

Технологические карты оформлены

18. Наличие суточной пробы и контроль порции имеются

19. Санитарно-техническое состояние и санитарное содержание производства, оснащённость оборудованием, его исправность санитарное состояние удовлетворительно, оборудование исправно

20. Наличие инструкции по мытью посуды есть

21. Обеспечённость инвентарем, посудой, моющим и дезинфицирующим средствами, санитарной одеждой обеспечены в полном объёме

22. Выполнение принципов обогащения рационов питания (микронутриентами и витаминами, продукцией повышенной пищевой и биологической ценности) выполняются согласно утверждённому меню

23. Отзывы и пожелания детей хорошие

25. Выводы

26. Предложения



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПИТАНИЯ

ПРИКАЗ ОКУД

23.04.2018

№ 03-188/18-0-0

О проведении плановой выездной проверки по ведомственному контролю за организацией социального питания юридического лица, индивидуального предпринимателя

Управление соц. питания
№ Иск-03-188/18-0-0
от 23.04.2018



1. Провести проверку в отношении:

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицей № 554 Приморского района Санкт-Петербурга, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, Комендантский пр., д. 21, корп. 3, лит. А.

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 555 с углубленным изучением английского языка «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга (отделение дошкольного образования детей), расположенного по адресу: Санкт-Петербург, ул. Ольховая, д. 10, корп. 2, лит. А.

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Чигидину Татьяну Юрьевну - специалиста I категории отдела технологии, стандартизации и контроля Управления социального питания – ответственное проверяющее лицо;

Прихоженко Ирину Юрьевну – инженера-химика отдела физико-химического контроля Красносельского района Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Испытательная лаборатория пищевых продуктов и продовольственного сырья «Соцпит» Управления социального питания»;

Старостину Надежду Николаевну – инженера-микробиолога отдела микробиологического контроля Кировского района Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Испытательная лаборатория пищевых продуктов и продовольственного сырья «Соцпит» Управления социального питания».

3. Установить, что:

3.1. настоящая проверка проводится с целью предупреждения, выявления и пресечения нарушений объектом контроля обязательных требований в области организации социального питания и обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.

3.2. задачами настоящей проверки являются:

обеспечение исполнения объектом контроля требований к организации социального питания, качеству и безопасности пищевых продуктов, технологии производства, реализации и потребления пищевых продуктов и других обязательных требований;

сокращение количества нарушений действующего законодательства в сфере социального питания в Санкт-Петербурге и обеспечение повышения качества и безопасности пищевых продуктов.

3.3. предмет настоящей проверки соответствует пунктам 3.8 и 3.9 Порядка ведомственного контроля за организацией социального питания в находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

государственных учреждениях, входящих в системы образования, здравоохранения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, социального обслуживания населения, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873.

4. Проверку провести в период с «10» мая 2018г. по «10» мая 2018г. включительно.

5. Правовые основания проведения проверки:

Закон Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Порядок ведомственного контроля за организацией социального питания в находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга государственных учреждениях, входящих в системы образования, здравоохранения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, социального обслуживания населения, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873;

Ежегодный план проведения плановых проверок учреждений Санкт-Петербурга и организаций питания по ведомственному контролю за организацией социального питания на 2018 год.

6. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

обеспечить рассмотрение документов в соответствии с перечнем документов согласно приложению к настоящему приказу;

осуществить фактическую проверку деятельности объекта контроля на соответствие обязательным требованиям;

произвести отбор проб продовольственных товаров и сырья, находящихся в складских помещениях, кладовых и на производстве пищеблока объекта контроля, образцов продукции собственного производства, смывы с санитарной одежды, рук персонала, оборудования, инвентаря в складских помещениях, кладовых, на пищеблоке и в торговом зале объекта контроля для проверки соблюдения объектом контроля:

норм вложения сырья, рецептур блюд при изготовлении продукции собственного производства;

нормативов по физико-химическим, микробиологическим показателям, содержанию генных модифицированных источников и генных модифицированных организмов в закупаемых пищевых продуктах, продовольственном сырье и продукции собственного производства;

технологических и санитарно-гигиенических режимов при изготовлении продукции собственного производства.

Срок проведения указанных контрольных мероприятий с «10» мая 2018г. по «10» мая 2018г. включительно.

7. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии) необходимых для проведения проверки:

Административный регламент Управления социального питания по исполнению государственной функции по осуществлению ведомственного контроля за организацией социального питания, утвержденный распоряжением Управления социального питания от 17.12.2009 № 03-01-13/09-0-0.

**Исполняющий обязанности
начальника Управления
социального питания**



Л.А. Швайковская

лицо, непосредственно подготовившее проект приказа:
Дмитриева Ольга Александровна, ведущий специалист отдела технологии,
стандартизации и контроля, контактный телефон 417-35-52

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
подлежащих рассмотрению при проведении проверки
по ведомственному контролю

1. Устав общеобразовательного учреждения.
2. Правовой акт, определяющий режим работы общеобразовательного учреждения.
3. Документ (копия документа, выписка из документа), подтверждающий выбор формы обеспечения социального питания в общеобразовательном учреждении.
4. Решение об изменении формы обеспечения социального питания (при наличии).
5. Договор об обеспечении социальным питанием в учреждении Санкт-Петербурга (с приложениями и дополнениями).
6. Акт комиссионной приемки пищеблока общеобразовательного учреждения.
7. Документы, подтверждающие обеспечение общеобразовательным учреждением контроля за соблюдением режима и качества питания школьников, реализацией предусмотренной договором Программы развития социального питания в данном общеобразовательном учреждении.
8. Предварительная заявка о количестве школьников, подлежащих обеспечению льготным питанием (на дату проверки) и документы, подтверждающие корректировку предварительной заявки (на дату проверки).
9. Сведения о предоставлении на льготной основе питания образовательным учреждением Санкт-Петербурга (на последнюю отчетную дату).
10. Меню рационов горячего питания (на дату проверки).