

Принято
Общим собранием
Работников Лицея № 554
Приморского района
Санкт – Петербурга
Протокол №1 от
30.08.2021
Педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2021

Утверждаю
Директор Лицея № 554
Приморского района
Санкт-Петербурга
И.Н. Безбородя
Приказ № 203 от 30.08.2021

Мотивированное мнение
совета родителей учтено
протокол №8 от
30.05.2021г.

**Положение
об оказании дополнительных образовательных услуг
на платной основе в ГБОУ Лицее №554**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных образовательных услуг (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции);
- Трудовой кодекс РФ (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- п.3 Приложения к распоряжению Комитета по образования от 30.10.2013

№2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций СПб»;

- Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования СПб от 18.10.2013 № 01- 16-3262/13-0-0;

- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицей № 554 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту- Лицей).

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в Лицее (далее по тексту — платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в Лицее.

1.4. Применяемые термины:

- *«заказчик»* - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- *«исполнитель»* - Лицей, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- *«недостаток платных образовательных услуг»* - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- *«обучающийся»* - физическое лицо (потребитель), осваивающее образовательную программу;

- *«платные образовательные услуги»* - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

- *«существенный недостаток платных образовательных услуг»* - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

- *«приостановление услуг на период»* - период, в который образовательные услуги на платной основе не оказываются Заказчику по личному заявлению Заказчика, без расторжения договора.

1.5. Лицей предоставляет платные услуги **в целях:**

- наиболее полного удовлетворения потребностей, обучающихся и населения в получении дополнительного образования;

- создания условий для оптимального выбора профессии;
- развития интереса к спортивно-оздоровительным мероприятиям;
- развития интереса обучающихся к самостоятельному приобретению знаний;
- повышение уровня оплаты труда работников Лицея;
- привлечения внебюджетных источников финансирования на развитие ОУ.

1.6. Лицей оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением, выполняя следующие условия:

- Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

- Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на договорной основе обучающимся за рамками основных образовательных программ.

1.8. Отказ от предлагаемых Лицеем платных образовательных услуг не влияет на участие обучающихся в реализации общеобразовательных программ.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Лицея.

1.10. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Общим собранием работников Лицея и утверждается директором Лицея.

1.11. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Лицея.

1.12. Положение принимается на неопределенный срок и действует до замены его

НОВЫМ.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование путем мониторинга.

2.2. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Лицея.

2.3. Для оказания платных услуг Лицей создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.4. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую составление предварительной сметы доходов и расходов, другие необходимые мероприятия.

2.5. До заключения договора Лицей предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.6. Лицей предоставляет Заказчику информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»:

- нормативно-правовые документы и акты, предоставляющие право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующие этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Лицея, ответственных за оказание платных образовательных услуг, о педагогических работниках, принимающих участие в их оказании;
- перечень видов платных образовательных услуг, оказываемых в Лицее, с указанием их стоимости, порядок их предоставления, рабочие образовательные программы;
- расписание проведения занятий;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Лицея;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Лицее;
- адрес и телефоны Комитета по образованию - учредителя Лицея.

2.7. Директор Лицея издает приказ об организации платных образовательных услуг в Лицее. Приказом утверждается:

- период организации дополнительных платных образовательных услуг
- ответственное лицо за организацию дополнительных платных образовательных услуг;
- состав и обязанности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг.

2.8. В рабочем порядке директор Лицея утверждает приказом:

- открытие и закрытие групп дополнительных платных образовательных услуг;
- зачисление и отчисление обучающихся;
- расписание занятий дополнительных платных образовательных услуг и изменения к ним;
- приостановление действий договоров по инициативе Заказчика на определённый период, указанный в заявлении Заказчика;
- штатное расписание и изменения к нему;
- сотрудников, приступивших к занятиям в течение учебного периода;
- при необходимости изменения в других документах (должностных инструкциях, расчетах стоимости платной услуги, формах договоров и соглашений, дополнений и изменений к ним и т.д.).

2.9. Оказание платных дополнительных образовательных услуг начинается с момента подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету на лицевой счет Лицея, открытый в Комитете финансов. В случае отсутствия обучающегося по болезни свыше 14 календарных дней, производится перерасчет оплаты за оказанные платные образовательные услуги по заявлению заказчика и при наличии справки о болезни. В случае пропуска обучающимися занятий без

уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

2.10. Договор заключается в письменной форме, в 2-ух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика и содержит следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и место жительства Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя (директора Лицея) и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания дополнительных платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Форма договора представлена в Приложении 1.

2.11. Местом оказания платных услуг является Лицей. Занятия проводятся в соответствии с установленным расписанием. Допускается проведение занятий в дистанционном формате, при неблагоприятной эпидемиологической обстановке в регионе. Дистанционный формат обучения утверждается приказом Директора.

2.12. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с направленностью образовательной программы.

2.13. Продолжительность занятий устанавливается от 40 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и вида оказываемых услуг в соответствии с расписанием.

2.14. При заключении договора об оказании платной услуги не с начала учебного года, Заказчик (обучающийся) предупреждается о том, что услуга будет ему оказана не в

полном объеме.

3. Порядок получения и расходования денежных средств

3.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг устанавливается на основании калькуляции с учетом мониторинга цен на момент выполнения расчета. В калькуляции учитываются прямые расходы, косвенные расходы и коэффициент рентабельности, связанные с оказанием услуг, в стоимость обучения не включены расходы на покупку средств обучения.

3.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет Лицея).

3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на финансовый год и плановый период.

3.5. Льготы обучающимся по уменьшению стоимости платных образовательных услуг не предоставляются.

3.6. Бухгалтерия Лицея ведёт учёт поступления и расходования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учёт ведётся отдельно по каждому виду и по каждому получателю платной услуги.

3.7. Оплата труда работникам Лицея, задействованным в оказании платных образовательных услуг, производится за счет средств, полученных от оказания этих услуг, в соответствии Положением по оплате труда. При наличии дохода могут устанавливаться стимулирующие выплаты в виде надбавки или премии в соответствии с Положением о материальном стимулировании.

4. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель имеет право:

- представлять свою деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

4.2. Исполнитель обязан:

- оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и согласно условиям договора;

- не навязывать Заказчику дополнительных видов услуг;
- не отказывать в выполнении услуг Заказчику без уважительных причин;
- предупреждать о ситуациях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу, в процессе оказания услуг;

- обеспечить открытость и доступность, в том числе через размещение информации на официальном сайте Лицея копий документов о порядке оказания платных образовательных услуг, отчета о расходовании средств, полученных от оказания этих услуг.

4.3. Заказчик обязан:

- принять все условия договора об оказании услуг с Исполнителем; своевременно оплачивать оказываемые услуги.

4.4. Заказчик имеет право:

- присоединиться к группе обучающихся, после начала учебного курса, подав соответствующее заявление и заключив Договор на обучение. Присоединение к группе возможно только с 1 числа месяца.

- приостановить оказание услуги на период, указанный в соответствующем заявлении на имя директора. Приостановка услуги может осуществляться только с 1 числа месяца, минимальный срок приостановки 1 месяц. Допускается приостановка услуг не более 2-х раз за период обучения

- потребовать перерасчет из-за пропуска занятий (14 и более календарных дней) по уважительной причине при условии предоставления соответствующего заявления и копии справки от врача. Заявление о перерасчете может быть подано не позднее 3 месяцев с момента выздоровления (даты справки от врача о выздоровлении).

- отказаться от платных услуг, написав соответствующее заявление до 25 числа месяца, предшествующего месяцу отказа. Отказ от услуг возможен только с 1 числа месяца, следующего за текущим.

4.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг (14 календарных дней);
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток в оказании платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. В период сложной эпидемиологической обстановки, допускается обмен заявлениями, договорами и другими документами, сопутствующими образовательному процессу, путем обмена посредством электронной почты. Направленная таким образом скан-копия документа имеет юридическую силу для Сторон.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Лицея,
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения Лицея и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

6.3. Рабочее время, привлекаемых к оказанию платных услуг работников, устанавливается в соответствии с расписанием занятий.

6.4. Перед подписанием трудового договора каждый работник должен быть ознакомлен с утвержденной должностной инструкцией.

7. Контроль за предоставлением дополнительных платных образовательных услуг

7.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляется в пределах своей компетенции:

- Комитетом по образованию Санкт-Петербурга;
- государственными органами, на которые возложена обязанность по проверке деятельности Лицея в части оказания дополнительных платных образовательных услуг.

8. Реорганизация и закрытие групп обучающихся, получающих платные дополнительные образовательные услуги

8.1. Реорганизация групп обучающихся, получающих платные образовательные услуги, проводится после всех взаиморасчетов, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. При необходимости сохранения наполняемости групп, Исполнитель может предложить Заказчику изменение условий и режима занятий.

8.3. По истечении срока обучения группы, ее деятельность автоматически прекращается.