



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Лицей № 554
Приморского района
Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

21.05.2024

№ 113

Об организации питания в ГОЛ «Солнышко»

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 03.06.2020 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» статья 82 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях», Распоряжения КО № 5709-р от 03.12.2015 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 03.04.2015 № 1479-р», Рекомендациями по организации питания обучающихся образовательных организаций (методические рекомендации МР 2.4.0179-20), в целях организации качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания воспитанников ГОЛ «Солнышко» в 2024 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания воспитанников ГОЛ «Солнышко» на базе ГБОУ Лицея № 554 на в 2024 году
 - Дробот Ольгу Ивановну, учителя русского языка и литературы;
 - Скворцову Таисию Павловну, учителя начальных классов
2. Утвердить график посещения столовой для получения горячего питания (Приложение №1)
3. Назначить бракеражную комиссию в составе:
 - Моногарова И.И. – директор ГБОУ Лицея № 554;
 - Петухова Т.С. – начальник ГОЛ «Солнышко»;
 - Цветкова Е.Н. – зав. производством;
 - Набокова Е.Н. – мед. работник;
 - Скворцова Т.П. – ответственная по питанию;
 - Дробот О.И. – ответственная по питанию
- 3.1. Ввести в обязанности комиссии ежедневно проверять качество продуктов и готовой пищи и вести соответствующую запись в бракеражном журнале. Ответственная Набокова Е.Н.
4. Ответственным по питанию, Дробот О.И., Скворцовой Т.П.:
- 4.1 Осуществлять ежедневный контроль за работой столовой с последующим обсуждением на планерках и рабочих совещаниях результатов контроля.

4.2. Следить за правильной организацией питания воспитанников, соблюдением графика и требований санитарно-гигиенических норм

4.3. Вести систематический контроль за ведением документации по организации питания воспитателями.

4.4. Своевременно обновлять информацию на стенде по организации школьного питания, ежедневно размещать меню на сайте ОО

4.5. Оформить документы по питанию до 27.05.2024г.

5. Мед. работнику Лицея:

5.1. Осуществлять постоянный контроль за качеством пищи, за качеством поступающего сырья и продуктов

5.2. Следить за соблюдением санитарных правил в столовой

5.3. Участвовать в проведении витаминизации блюд, проводить обследования уч-ся для выявления нуждающихся в диетическом питании.

5.4. Особое внимание уделять вопросам соблюдения требований по обработке использованной столовой и кухонной посуды, а также реализации скоропортящихся продуктов.

5.5. Следить за наличием дезинфицирующих средств.

5.6. Отслеживать сроки прохождения мед. обследований работниками столовой.

6. Воспитателям:

6.1. Ежедневно отмечать фактическое количество питающихся, указывать пофамильно отсутствующих, передавать эти сведения ответственному по питанию.

6.2. По графику питания контролировать организацию приема пищи воспитанниками и лично присутствовать в столовой.

7. Тихомировой О.В., заведующей хозяйством

7.1. Следить за наличием мыла и бумажных полотенец, салфеток в столовой

7.2. Строго контролировать правила санитарной обработки обеденного зала

8. Алферовой К.М, заместителю начальника ГОЛ «Солнышко»:

8.1. Оформить информационный стенд по здоровому питанию; разместить информацию на сайте ОО.

8.2. Разработать систему мероприятий по пропаганде ЗОЖ, включая вопросы здорового питания.

8.3. Контролировать питьевой режим в ГОЛ «Солнышко»

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Петухову Т.С., начальника ГОЛ «Солнышко».

Директор



И.И. Моногарова

С приказом ознакомлены: